

REGULAMIN

dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli

w Przedszkolu nr 15

w Koszalinie

§ 1

Środki finansowe ustala corocznie organ prowadzący.

§ 2

Nauczyciel zgłasza zapotrzebowanie w zakresie doskonalenia zawodowego na posiedzeniu Rady Pedagogicznej podsumowującej rok szkolny.

§ 3

Do dnia 15 września nauczyciel składa do Dyrektora Przedszkola nr 15 dwa egzemplarze zgłoszenia na wybrane formy doskonalenia organizowane przez powołane do tego instytucje (CEN, uczelnie wyższe itp.).

§ 4

Dyrektor planuje szkolenia Rady Pedagogicznej i określa ich koszt.

§ 5

Środki finansowe przeznaczone na doskonalenie zawodowe nauczycieli Dyrektor Przedszkola przeznacza na:

1. Pokrycie kosztów szkoleń, seminariów oraz konferencji szkoleniowych dla nauczycieli w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze.
2. Pokrycie kosztów przygotowania materiałów szkoleniowych i informatycznych.
3. Pokrycie kosztów organizacji warsztatów metodycznych i przedmiotowych oraz innych form doskonalenia zawodowego wynikających z potrzeb przedszkola.
4. Pokrycie kosztów szkolenia Rady Pedagogicznej.
5. Pokrycie kosztów opłat za kształcenie pobieranych przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli.

6. Pokrycie kosztów opłaty za kursy kwalifikacyjne i doskonalące, seminaria oraz inne formy doskonalenia zawodowego dla nauczycieli skierowanych przez dyrektora placówki.
7. Pokrycie kosztów przejazdów oraz zakwaterowania i wyżywienia nauczycieli, którzy na podstawie skierowania udzielonego przez dyrektora przedszkola uczestniczą w różnych formach doskonalenia zawodowego.

§ 6

Dopłaty do czesnego mogą być przyznawane wyłącznie na studia kończące się uzyskaniem dyplomu licencjata lub świadectwem ukończenia studiów podyplomowych, a także na naukę w kolegiach nauczycielskich.

§ 7

Dopłaty do czesnego będą przyznawane w pierwszej kolejności nauczycielom: absolwentom SN, z kwalifikacjami kierunkowymi realizującymi studia licencjackie na kierunkach odpowiadających potrzebom przedszkola.

§ 8

Dopłaty mogą być przeznaczone na finansowanie innych form doskonalenia, w tym na finansowanie kursów kwalifikacyjnych i doskonalących, seminariów dla nauczycieli skierowanych przez Dyrektora Przedszkola.

§ 9

Świadczenie dopłaty obejmować będzie nauczycieli, dla których Przedszkole nr 15 w Koszalinie jest głównym miejscem pracy.

§ 10

W przypadku nauczycieli podejmujących doskonalenie bez skierowania, wnioski o dopłaty będą brane pod uwagę tylko wtedy, gdy pozwolą na to środki zapisane w uchwale budżetowej.

§ 11

Ustala się maksymalną kwotę dofinansowania kosztów studiów, kursów kwalifikacyjnych w wysokości 50 % opłaty semestralnej, ale nie więcej niż zł za semestr.

§ 12

Decyzje o przyznaniu dopłaty do czesnego podejmuje Dyrektor Przedszkola.

§ 13

Udzielając dofinansowania Dyrektor Przedszkola będzie kierował się jedynie potrzebami dydaktycznymi i wychowawczymi placówki, a nie sytuacją materialną nauczyciela.

§ 14

1. Dopłata do czesnego przekazana będzie dotowanemu nauczycielowi na podstawie otrzymanego rachunku wystawionego przez uczelnię.
2. Dotowany nauczyciel zobowiązany jest złożyć zaświadczenie z uczelni o zaliczonym semestrze, bądź oświadczenie na piśmie o kontynuacji studiów. Brak podanych informacji spowoduje wstrzymanie dopłaty do czesnego.

§ 15

Do dnia 30 września Dyrektor informuje nauczyciela o przyznanej formie dofinansowania, oraz jego wysokości.

§ 16

Odmowa przyznania dopłaty do czesnego w danym semestrze nie pozbawia prawa do składania wniosku w semestrze następnym.

§ 17

Do dnia 30 listopada danego roku Dyrektor składa organowi prowadzącemu wniosek dotyczący dofinansowania form doskonalenia.

§ 18

Do dnia 31 marca danego roku Dyrektor składa organowi prowadzącemu sprawozdanie ze sposobu wykorzystania przyznanych środków za poprzedni rok budżetowy.

Regulamin przyjęto po zaopiniowaniu przez:

1. Zarząd Ogniska ZNP w dniu.....
2. Radę Pedagogiczną w dniu.....

Niezbędne dokumenty potrzebne do ubiegania się o dofinansowanie do czesnego:

1. Druk *"Wniosek o dofinansowanie do czesnego"* z opinią Dyrektora placówki, w której zawarta będzie informacja o warunkach zatrudnienia nauczyciela i zgodności wybranych studiów z potrzebami przedszkola.
2. Zaświadczenie z uczelni o aktualnych studiach.

WNIOSEK

o dofinansowanie do czesnego

Proszę o przyznanie mi dopłaty do czesnego na semestr zimowy / letni (podkreślić prawidłowy semestr) roku akademickiego 20..... r.

I. DANE OSOBOWE.

1. imię i nazwisko.....

2. dokładny adres zamieszkania.....

.....
(kod – miejscowość – ulica - nr)

3. miejsce pracy.....

4. dokładny adres miejsca pracy.....

.....
(kod – miejscowość – ulica – nr – telefon)

5. stanowisko (podać przedmiot nauczania).....

6. wykształcenie (poziom wykształcenia).....
kierunek.....

7. staż pracy na stanowisku nauczyciela.....

II. INFORMACJE O AKTUALNYCH STUDIACH

1. nazwa i wydział szkoły wyższej.....

.....

2. siedziba szkoły wyższej.....

.....

(kod – miejscowość – ulica – nr)

3. typ studiów.....

(licencjat,, podypl., inne)

4. kierunek studiów.....

5. czas trwania studiów.....

6. stan studiów (podać ukończony semestr).....

7. wysokość opłaty za ostatni semestr.....

Czy składano już wniosek o dofinansowanie w poprzednich semestrach?

Jeżeli tak to ile razy?.....

Czy wcześniej była przyznana dopłata do czesnego?

Jeżeli tak to na ile semestrów?.....

Własnoręcznym podpisem potwierdzam prawidłowość powyższych danych.

.....
(podpis nauczyciela)

OPINIA DYREKTORA W SPRAWIE PRYZNANIA DOPLATY DO CZESNEGO

(w opinii podać potrzeby szkoły w zakresie studiowanego przez nauczyciela rodzaju kierunku studiów, możliwość zatrudnienia zgodnie z wyuczonym kierunkiem)

.....
(podpis dyrektora)

Jednocześnie stwierdzam zgodność informacji zawartych w I i II części wniosku z odpowiednimi dokumentami.

.....
(podpis dyrektora)

.....
(pieczęćka przedszkola)